**FICHE DE LIAISON**

**POUR UN STAGE PROFESSIONNEL**

|  |
| --- |
| **Identification de l’étudiant(e)** |
| Nom et Prénom :…………………………………………………………………………………………………………………………………  N°CIN :………………………………………………………………N°d’inscription :………………………………………………………  Niveau et spécialité :………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| **Identification de l'entreprise d’accueille / le cabinet d’accueil**  (case à remplir par l’entreprise) |
| Nom de l’entreprise :………………………………………………………………………………………………………………………….  Secteur d’activité :………………………………………………………………………………………………………………………………  Service d’accueil du stagiaire :…………………………………………………………………………………………………………….  Adresse de l’entreprise :…………………………………………………………………………………………………………………….  Responsable à contacter :…………………………………………………………………………………………………………………..  Fonction du responsable :………………………………………………………………………………………………………………….  Téléphone :……………………………..Fax :……………………………….E.mail :……………………………………………………  Période du stage :………………………………………………………………………………………………………………………………  Résumé du travail demandé au stagiaire :…………………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..    Date :……………………………………………………….  Signature et cachet du responsable de l’entreprise |